МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ КО «ГУБЕРНАТОРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ МЕТОДИЧЕСКИХ УКАЗАНИЙ

по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов

2016 г.

Настоящие методические рекомендации составлены:

— на основе «Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

— в соответствии с Требованиями к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО о том, что «внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение».

Предисловие

Уважаемый преподаватель!

Рекомендации созданы Вам в помощь при составлении методических указаний по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

При изучении дисциплины/МДК предусматриваются различные формы самостоятельной работы студента, которые позволяют приобрести не только знания, но и умения, навыки, что очень важно в формировании профессиональной компетентности.

При составлении методических указаний по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов предлагаем включить карту самостоятельной работы студента, порядок выполнения самостоятельной работы студентом и список рекомендуемой литературы.

1. **Карта** включает в себя: наименование тем, на которые в соответствии с программой выделены часы для внеаудиторной самостоятельной работы (Приложение 1, 2).

2. **Виды самостоятельной работы**.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- работа с конспектом лекций;
- составление плана текста; конспектирование текста; выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- ознакомление с нормативными документами;
- использование Интернета и др.
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (рецензирование, реферирование и др.);
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов, сообщений, эссе;
- составление санбюллетеней, памяток для пациентов, тематических кроссвордов;
- решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- отработка манипуляций,
- другие виды самостоятельной работы.

3. **Формы контроля**.

Формы и методы контроля внеаудиторной самостоятельной работы разрабатываются каждым преподавателем индивидуально.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть коллоквиумы, зачеты, тестирование, устный и письменный опросы, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и электронных презентаций и др.

Результаты контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются для оценки текущей успеваемости студентов. Оценка текущей успеваемости студентов выставляется преподавателем в журнал учебных занятий. Возможно, использовать рейтинговые баллы по различным видам внеаудиторной самостоятельной работы с заполнением таблицы по выполнению плана самостоятельной работы.

Оформить методические указания Вы можете согласно предлагаемому образцу.

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ КО «ГУБЕРНАТОРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов

по УД/ МДК/ПМ

_____

(название УД/ПМ/МДК)

для специальности _____

(код, название специальности)

Детчино, Год

Образец оборотной стороны титульного листа

Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по УД/ПМ/МДК/ПМ *название* для специальности *код, название специальности.* – ГБПОУ КО «Губернаторский аграрный колледж», 20___. – ___ с.

Методические указания разработаны *с учетом требований ФГОС среднего общего образования (для общеобразовательных дисциплин)*, ФГОС СПО, локально-нормативными актами ГБПОУ КО «Губернаторский аграрный колледж», рабочей программой УД/МДК/ПМ и содержат перечень рекомендаций для оказания методической помощи в самостоятельной работе студентов.

Методические указания состоят из карты самостоятельной работы и порядка выполнения самостоятельной работы студентами, критерий оценки результатов и шкал оценивания, списка рекомендуемой литературы.

При изучении УД/МДК/ПМ предлагаются следующие виды внеаудиторной самостоятельной работы: *решение практических заданий; выполнение контрольных и графических работ; ответы на контрольные вопросы; составление и заполнение таблиц, глоссария; подготовка рефератов, сообщений, мультимедийных презентаций, индивидуальных проектов и др.*

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы, используются например, *коллоквиумы, тестирование, устный и письменный опрос, отчет о выполнении практического задания, контрольные работы, защита творческих работ и электронных презентаций и др.*

Данные методические рекомендации предназначены для студентов____курса, обучающихся по специальности *код, название специальности*

Составитель: *ФИО* преподаватель *первой/высшей квалификационной категории* ГБПОУ КО «Губернаторский аграрный колледж».

Рецензент:

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании цикловой комиссии. Протокол № __ от «_____» _____ 20___ г. Председатель *ФИО*

Оглавление

Введение…… 3
1. Карта самостоятельной работы студента…… ..
2. Порядок выполнения самостоятельной работы студентом…….. ..
3. Комплекты заданий для самостоятельной работы …….. ..
4. Критерии оценки результатов и шкалы оценивания…….. ..
Список рекомендуемой литературы…….. ..
Приложение 1…… ..
Приложение 2…… и т.д. ..

Введение

Уважаемый студент!

Самостоятельная работа в колледже является одной из важнейших составляющих образовательного процесса, организуется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *код, название* и рабочей программы дисциплины.

Перед вами методические указания по внеаудиторной самостоятельной работе по учебной УД/ПМ/МДК *название,* которые состоят из карты самостоятельной работы и порядка выполнения самостоятельной работы студентами, критерий оценки результатов и шкал оценивания, списка рекомендуемой литературы.

В карте указываются наименования тем или вопросов, которые призваны расширить кругозор, углубить знания, развить умения, которые необходимо сформировать к началу профессиональной деятельности, обязательные и предоставленные по выбору виды самостоятельной работы.

Прежде чем приступать к выполнению заданий, вы можете выбрать тот уровень сложности, который вам по силам.

Для выполнения самостоятельной работы необходимо использовать рекомендуемую литературу, Интернет-ресурсы или другие источники по вашему усмотрению.

Обратите внимание!

В карте самостоятельной работы четко указано, когда необходимо предоставить выполненную работу преподавателю.

При возникновении затруднений в процессе работы, обратитесь за консультацией к преподавателю.

1. Карта самостоятельной работы

Наименование темы	Кол-во часов	Вид работы	Форма контроля	Примечание
Тема 1. Элементарные функции, простейшие уравнения, неравенства и системы.	*3*	*Решите практические задания (см. комплект заданий №1)*	*Отчет о выполнении практического задания*	*Сдать в срок до 01.10.*
Тема 2. Понятие множества	4	*Подготовьте реферат по одной из предложенных тем (см. комплект заданий № 2)*	*Защита рефератов*	*Сдать реферат по требованию преподавателя*
Всего				

*Шрифт в таблицах – 10.

2. Порядок выполнения самостоятельной работы студентом

1. Изучить карту самостоятельной работы.
2. Изучить необходимую литературу из рекомендованного списка.
3. Выполнить предлагаемое задание.

Внимание!

Рефераты оформляются в соответствии с требованиями, указанными в методических рекомендациях для студентов по написанию и оформлению реферата в колледже.

✓ *Кроссворды, глоссарий, мультимедийные презентации, опорные конспекты, эссе* оформляются в соответствии с требованиями, указанными в методических рекомендациях для выполнения заданий по внеаудиторной самостоятельной работе в колледже.

✓ Проекты оформляются в соответствии с требованиями, указанными в методических рекомендациях по разработке проектов в колледже.

✓ Письменные задания выполняются в тетради по внеаудиторной самостоятельной работе.

4. Предоставить выполненное задание в указанный срок.

Наличие положительной оценки (отметки о выполнении) каждого вида самостоятельной работы необходимо для допуска к *зачету/дифференцированному зачету/экзамену*, поэтому в случае невыполнения работы по любой причине или получения неудовлетворительной оценки за самостоятельную работу, Вы должны найти время для ее выполнения или пересдачи.

Внеаудиторная самостоятельная работа, как правило, имеет творческий характер и выполняется на уровне развития самостоятельной познавательной деятельности. В процессе обучения самостоятельная работа носит характер практической деятельности с учебниками и дополнительной литературой, с электронными ресурсами в сети Интернет и т.д. Обучающиеся должны уметь составлять схемы, таблицы по тексту лекций и учебной литературе, готовить реферат по заданной теме, составлять письменный конспект главы или раздела и т.д.

Примерные инструкции по овладению навыками самостоятельной учебной работы

1. Подготовка информационного сообщения

Это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

2.Написание реферата

Это более объёмный, чем сообщение, вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах, конференциях. Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

2. *Эссе*

Этот вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке прозаического сочинения небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

При подготовке необходимо сформулировать проблему, актуальную по своему значению, оригинальную и интересную автору по содержанию в рамках заявленной тематики. Подобрать и изучить информацию по теме. Выбрать главное и второстепенное. Составить план эссе. Лаконично, но емко раскрыть содержание проблемы, различные точки зрения и свои подходы к ее решению, не пренебрегая художественной выразительностью, яркостью и образностью изложения.

3. Составление опорного конспекта

Представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию краткой информационной структуры, обобщающей и отражающей суть материала лекции, темы учебника. Опорный конспект призван выделить главные объекты изучения, дать им краткую характеристику, используя символы, отразить связь с другими элементами. Основная цель опорного конспекта – облегчить запоминание. В его составлении используются различные базовые понятия, термины, знаки (символы) – опорные сигналы. Опорный конспект – это наилучшая форма подготовки к ответу и в процессе ответа. Составление опорного конспекта к темам особенно эффективно у студентов, которые столкнулись с большим объёмом информации при подготовке к занятиям и, не обладая навыками выделять главное, испытывают трудности при её запоминании. Опорный конспект может быть представлен системой взаимосвязанных геометрических фигур, содержащих блоки концентрированной информации в виде ступенек логической лестницы; рисунка с дополнительными элементами и др. Задание составить опорный конспект по теме может быть как обязательным, так и дополнительным.

4. Составление глоссария

Вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.

6.Составление тестов и эталонов ответов к ним

Это вид самостоятельной работы студента по закреплению изученной информации путем её дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Студент должен составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы. Количество тестов (информационных единиц) можно определить либо давать произвольно.

7. Составление и решение ситуационных задач (кейсов)

Это вид самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы её решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

8.Составление кроссвордов по теме и ответов к ним

Это разновидность отображения информации в графическом виде и вид контроля знаний по ней. Работа по составлению кроссворда требует от студента владения материалом, умения концентрировать свои мысли и гибкость ума. Разгадывание кроссвордов чаще применяется в аудиторных самостоятельных работах как метод самоконтроля и взаимоконтроля знаний.

Составление кроссвордов рассматривается как вид внеаудиторной самостоятельной работы и требует от студентов не только тех же качеств, что необходимы при разгадывании кроссвордов, но и умения систематизировать информацию. Кроссворды могут быть различны по форме и объему слов.

9.Создание презентаций

Это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере. Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

3. Комплекты заданий

Комплект заданий №1

Тема: ……

Например:

<u>Задание на оценку «3»:</u>

1) $3(x-2)=4x-9$

2) $4(2-3x)-(5-\ )=11-\ $

3) $1=\ ,5(4-\ x)+\ ,5(2-\ x)$

<u>Задание на оценку «4»:</u>

1) $(2x-\ )^2-\ ,5x=\ 2x-\ )(2x+\ )-\ 5$

2) $(4x-\ )^2=\ 2x+\ )(8x-\ )$

3) $\frac{12-\ x}{42}=\ $

4) $\frac{3x}{2}-\frac{x}{3}=\ $

<u>Задание на оценку «5»:</u>

1) $\frac{5x-1}{5}+\frac{\ x+1}{2}=\ $

2) $\frac{7-\ x}{2}+\ 0x=\frac{20x+}{3}+\ $

3) $\frac{x-1}{2}-1+\frac{2x-1}{6}=\ $

4) $\frac{2}{3}(6x+\ )-\frac{1}{6}(12x-\ )=\ -\ x$

Комплект заданий №2

Тема: ……

Задания……

4. Критерии оценки результатов и шкалы оценивания

Например:

Критерии оценивания кроссворда

Оценка	**Критерии**	**Примечание**
«5» - «отлично»	- количество слов, используемых в кроссворде не менее 10; - информативная точность и достоверность фактов; - все определения и формулировки должны быть однотипны; - орфографическая правильность; - аккуратность оформления; - прилагаются ключи к кроссворду	
«4» - «хорошо»	- количество слов, используемых в кроссворде 8-9; - информативная точность и достоверность фактов; - задания не однотипны; - орфографическая правильность; - аккуратность оформления; - прилагаются ключи к кроссворду	
«3» - «удовлетворительно»	- количество слов, используемых в кроссворде **7**-8; - информативная точность и достоверность фактов; - задания не однотипны; - орфографическая правильность; - помарки в оформлении; - прилагаются ключи к кроссворду	

Список рекомендуемой литературы

Основная литература

1…….
2 ……
3…….

Дополнительная литература

1…….
2 ……
3 …….

Важно!

Список рекомендуемой литературы должен быть выполнен в соответствии с:

- ГОСТ 7.32.2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и правилами библиографического описания документов;
- ГОСТ 7.1.-2008 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»;
- ГОСТ Р 7.0.8-2013. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения;
- ГОСТ Р 7.0.5-2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 8.417-2002. Единицы величин;
- ГОСТ 7.1-2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.12-93. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила;
- ГОСТ 7.80-2000. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления;

Список должен составляться в соответствии с требованиями к порядку расположения источников информации. Список обязательно должен быть пронумерован арабскими цифрами с точкой.

Документы в списке литературы должны быть расположены в следующей последовательности:

– нормативно-правовые акты федерального уровня (ФЗ, законы, Указы, постановления, приказы, распоряжения);
– нормативно-правовые акты субъектов Российской Федерации (законы, постановления, приказы, распоряжения);
– акты органов местного самоуправления;
– локальные нормативные акты;
– стандарты и технические регламенты;
– книги и статьи на русском языке (по алфавиту фамилий авторов или названий в случае отсутствия автора);
– книги и статьи на иностранном языке (по алфавиту фамилий авторов или названий в случае отсутствия автора);
– электронные ресурсы локального доступа;
- электронные ресурсы удаленного доступа.

Официальные документы внутри каждой группы располагаются в хронологическом порядке. Список книг и статей составляется в алфавитном порядке: произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий.

Для каждого документа предусмотрены следующие элементы библиографической характеристики: фамилия автора, инициалы; название; подзаголовочные сведения (учебник, учебное пособие, словарь и т.д.); выходные сведения (место издания, издательство, год издания): общее количество страниц в книге.

Приложение 1

Примерная карта-маршрут внеаудиторной самостоятельной работы по УД/МДК/ПМ _____ студента _____ группа, специальность _____

Тема	Задания внеаудиторной самостоятельной работы студента													Количество баллов
	сообщения	реферат	эссе	опорный конспект	глоссарий	сводная таблица	графологическая структура	тесты	ситуационные задачи	схемы, иллюстрации	кроссворд	презентации	информационно-просветительские материалы	
	2б.	5б.	5б.	4б.	0,5б.	1б.	1б.	1б.	3б.	1б.	1б.	2б.	4б.	
1.1														
1.2														
1.3														
2.1														
2.2														
2.3														
3.1														
3.2														
3.3														
…..														

Примечание: баллы за задания по внеаудиторной самостоятельной работе студента выставляются по усмотрению преподавателя

Приложение 2

Ориентировочные затраты времени на выполнение заданий

№ п/п	Основные виды заданий	Затраты времени на единицу задания, час.
1	Подготовка информационного сообщения	1,5
2	Написание реферата	4
3	Написание конспекта первоисточника	2
4	Написание эссе	2-3
5	Написание рецензии	4
6	Составление опорного конспекта	2
7	Составление глоссария (10 терминов)	1
8	Составление сводной (обобщающей) таблицы по теме	1
9	Составление теста и эталона ответов к нему (10 тестовых заданий)	1
10	Составление и решение ситуационной задачи	1
11	Составление схемы, иллюстрации (рисунка)	1
12	Составление кроссворда по теме и ответов к нему (10-15 вопросов)	1,5
13	Создание мультимедийной презентации	1,5-2,5
14	Разработка проекта	4-6

Организация самостоятельной работы зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой УД, МДК, объема часов на изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств студента и условий учебной деятельности.