

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГУБЕРНАТОРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАССМОТРЕНО**

на заседании педагогического совета

Протокол № 1  
«30» 08 2016 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ КО  
«Губернаторский аграрный колледж»  
М.Н. Зиновьев  
«04» 09 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о классном часе**

**в ГБПОУ КО «Губернаторский аграрный колледж»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы содержания, организации, продолжительности, частоты и обязательности проведения классных часов.
- 1.2. Положение разработано на основе Устава колледжа и является обязательным для исполнения всеми классными руководителями колледжа.
- 1.3. Классный час является одной из основных форм воспитания, обеспечивающих развитие и формирование социальных, интеллектуальных, художественных и иных качеств обучающихся.

**2. Задачи классного часа**

- 2.1. Формирование знаний по вопросам политической, экономической и социальной жизни, о самом себе, о близких.
- 2.2. Формирование гражданской позиции, нравственно-эстетических качеств личности.
- 2.3. Создание условий становления и проявления субъективности и индивидуальности обучающегося.
- 2.4. Усвоение обучающимися знаний, умений и навыков познавательной и практико-созидательной деятельности.
- 2.5. Формирование коллектива группы как благоприятной среды для развития и жизнедеятельности обучающихся.

**3. Функции классного часа**

- 3.1. *Просветительская* - расширяет круг тех знаний обучающихся, которые не нашли отражение в учебной программе.
- 3.2. *Ориентирующая* - формирует определенные отношения к объектам окружающей действительности, выработка определенной иерархии материальных и духовных ценностей.
- 3.3. *Направляющая* - переход разговора о жизни в область реальной практики обучающихся.
- 3.4. *Формирующая* - формирование потребности обдумывать и оценивать свою жизнь и самого себя, выработка умений вести групповой диалог, аргументирование своего мнения.

#### **4. Содержание классного часа**

4.1. Содержание, цели, задачи классного часа зависят от возрастных особенностей и опыта обучающихся.

4.2. Цикловая комиссия классных руководителей, воспитателей, педагогов доп. образования определяет традиционные классные часы на учебный год в соответствии с анализом воспитательной работы, воспитательной системы колледжа, планом колледжа.

4.3. Тематика классных часов разнообразна. Она заранее определяется и отражается в планах воспитательной работы классных руководителей. Классные часы могут посвящаться: морально-этическим проблемам, проблемам науки и познания, эстетическим проблемам, вопросам государства и права, вопросам физиологии и гигиены, здорового образа жизни, психологическим проблемам, проблемам экологии, общешкольным проблемам.

4.4. Требования к содержанию:

4.4.1. Классные часы должны быть построены так, чтобы в своем содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок - к суждениям.

4.4.2. В ходе классного часа классный руководитель не должен навязывать своего мнения и своих суждений, но его обязанность - проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.

4.4.3. Необходимо учитывать психологические особенности обучающихся при построении содержания классного часа. В содержании классного часа должна быть динамика видов деятельности, вопросов, информации.

4.4.4. Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд, он должен развивать чувства обучающихся, положительные эмоции.

4.4.5. В содержании классного часа необходимо обратить внимание на итоговую часть. Классный час должен содержать момент, когда студент сможет оценить и сам классный час, и время, потраченное на него и свое отношение к нему.

#### **5. Организация и проведение классного часа**

5.1. Периодичность проведения классного часа - 2 раза в месяц по четвергам.

5.2. Продолжительность классного часа - 45 минут.

5.3. При проведении тематических классных часов допускается объединение двух, трех и более групп (лекция, встреча с интересными людьми и др.).

5.4. Для проведения классного часа классный руководитель может приглашать сторонних лиц (деятели культуры, науки, медицины и т. д.) согласуя в случае необходимости, условия их работы с заместителем директора по ВР.

5.5. Классный руководитель обязан иметь план проведения тематического классного часа.

#### **6. Структура классного часа**

6.1. В структурном отношении классный час состоит из трех частей: вступительной, основной и заключительной.

6.2. Назначение вступительной части: активизировать внимание обучающихся, обеспечить достаточно серьезное и уважительное отношение к теме разговора, определить место и значение обсуждаемого вопроса в жизни человека, производстве, развитии науки и общества.

6.3. Цели основной части определяются воспитательными задачами классного часа.

6.4. Во время заключительной части важно:

- стимулировать потребность обучающихся в самовоспитании,
- поддержать желание изменить к лучшему жизнь окружающих,
- направить энергию обучающихся на совершение практических дел, на благо других людей.

## **7. Оценка качества классного часа**

7.1. Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.

7.2. Инструментарием оценки внутренней эффективности классного часа могут служить отзывы, эссе обучающихся, которые они пишут по окончании классного часа.

7.3. Внешнюю эффективность оценивает заместитель директора по учебно-воспитательной работе (индивидуальная карта посещения классного часа).

### **СОГЛАСОВАНО:**

Зам. директора по ВР

Т.В. Кутузова

Председатель ЦК

классных руководителей,  
воспитателей, педагогов доп. обр.

В.И. Хрущева