

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Калужской области
«Губернаторский аграрный колледж»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КО «Губернаторский
аграрный колледж»
М.Н. Зиновьев
« » 2018 г.

Положение
о порядке организации учета поступления, расходования и списания продуктов
питания в столовой

1. Организация учета продуктов питания при поступлении

Поступившие продукты питания должны быть приняты материально ответственным лицом по товарно-сопроводительным документам поставщика, иным документам, содержащим обязательные реквизиты первичного учетного документа.

При выявлении расхождений в фактическом объеме полученных продуктов питания, их качестве и номенклатуре с данными, указанными в сопроводительных документах поставщика, должен быть составлен акт о приемке материалов. Акт составляется в двух экземплярах: один экземпляр служит для принятия на учет продуктов питания, а второй - для направления претензионного письма поставщику.

Поступившие согласно товарной накладной продукты питания должны быть отражены материально ответственным лицом в карточке количественно-суммового учета материальных ценностей.

Продукты питания должны учитываться по наименованиям, сортам в количественном выражении.

Материально ответственное лицо передает в бухгалтерию товаросопроводительные документы поставщика. На основании этих документов продукты питания принимаются к бухгалтерскому учету и отражаются на счетах.

2. Организация учета продуктов питания при их передаче в производство

Продукты питания отпускаются со склада в производство на основании меню-требования на выдачу продуктов питания, заверенного подписями лиц, ответственных за получение (выдачу, использование) продуктов питания, для дальнейшего переноса данных в накопительную ведомость по расходу продуктов питания.

Накладную подписывают материально ответственные лица соответственно сдатчика и получателя и сдают в бухгалтерию для учета движения материалов. Не реже одного раза в три дня.

Учет списания продуктов питания ведется в Накопительной ведомости по расходу продуктов питания. Записи в ней производятся ежедневно на основании меню-требований на выдачу продуктов питания и других документов, прилагаемых к накопительной ведомости.

По окончании месяца в накопительной ведомости подсчитываются итоги и определяется стоимость израсходованных продуктов. Накопительная ведомость составляется по каждому материально ответственному лицу по наименованиям и при необходимости по кодам продуктов питания.

3.Порядок списания израсходованных продуктов питания

Основанием для списания израсходованных продуктов питания является меню-требование на выдачу продуктов питания.

4.Используемые нормы естественной убыли для списания продуктов питания

Списание продуктов питания производится на основании нормы естественной убыли продовольственных товаров в сфере торговли и общественного питания утверждены Приказом Минпромторга России от 01.03.2013 N 252.