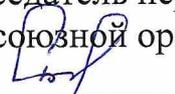


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Калужской области «Губернаторский аграрный колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета Колледжа
протокол № 5 от 22.02.2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации




И.о. директора ГБПОУ КО
«Губернаторский аграрный колледж»
/Р.К. Пигусов/
22 февраля 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете ГБПОУ КО «Губернаторский аграрный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом ГБПОУ КО «Губернаторский аграрный колледж» (далее – Колледж) и представляет собой совокупность основных правил, определяющих порядок организации деятельности Совета Колледжа и учета её результатов.

1.2. Совет колледжа (далее – Совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, представляющим интересы всех участников образовательного процесса, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием, имеющим управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития Колледжа.

1.3. Настоящее положение определяет состав, основные полномочия, порядок деятельности Совета, права и обязанности его членов.

1.4. Основными задачами Совета являются:

1.4.1. Определение основных направлений развития Колледжа.

1.4.2. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности Колледжа, уровня стимулирования труда работников.

1.4.3. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса.

1.4.4. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации, в повышении качества

образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.

1.4.5. Рассмотрение конфликтных вопросов, связанных с системой оценивания знаний обучающихся при промежуточной и государственной итоговой аттестации и других составляющих образовательного процесса.

1.4.6. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, труда, воспитания в Колледже.

1.4.7. Представление кандидатур для участия в конкурсах различного уровня.

1.5. Совет создается с целью объединения усилий коллектива работников для достижения оптимальных конечных результатов по подготовке и воспитанию высококвалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием.

1.6. В своей работе Совет руководствуется нормативно-правовыми актами, указанными в пункте 1.1, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами.

1.7. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Структура и порядок формирования Совета

2.1. В состав Совета входят представители педагогических работников, не менее двух представителей первичной профсоюзной организации, обучающиеся 3-го и 4-го курсов, избранные родители (законные представители) обучающихся, представители общественности.

2.1.1. В обязательном порядке в состав Совета входят директор Колледжа, начальник планово-экономического отдела.

2.1.2. Совет выбирается сроком на 3 года.

2.1.3. Общая численность Совета и норма представительства определяется общим собранием работников и обучающихся Колледжа (далее – общее собрание).

2.1.4. Численный состав Совета должен составлять не менее 10% от списочного состава работников Колледжа.

2.1.5. При очередных выборах состав Совета обновляется не менее чем на одну треть.

2.1.6. Досрочные выборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов или общего собрания коллектива.

2.2. Выборы преждевременно выбывших членов Совета осуществляются на общем собрании коллектива Колледжа. На основании решения общего собрания директор Колледжа издает приказ о составе Совета.

2.3. Председателем Совета по должности является директор Колледжа.

2.4. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- созывает заседания Совета и председательствует на них;

- обладает правом решающего голоса при принятии решений в случае равенства голосов членов Совета;

- подписывает решения Совета и контролирует ход их выполнения.

2.5. Заседания Совета оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Совета.

2.6. Секретарь Совета избирается открытым голосованием на первом заседании Совета из числа членов Совета сроком на 1 год.

2.7. Секретарь Совета:

- готовит необходимые документы к заседаниям Совета;

- ведет протоколы заседания и книгу протоколов Совета.

2.8. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом Колледжа. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются настоящим Положением.

2.9. Совет правомочен принимать решения, если в его работе принимает участие не менее двух третей его состава. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на Совете.

2.10. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы или по мере необходимости. На заседание могут приглашаться лица, участие которых вызывается необходимостью при рассмотрении и решении конкретных вопросов.

3. Компетенция Совета

3.1. Компетенция Совета:

- разработка программы по стратегическим направлениям развития Колледжа на текущий год и (или) в перспективе на несколько лет, осуществление контроля за реализацией принятых решений;

- совершенствование учебно-воспитательного процесса;

- разработка локальных нормативных актов, регламентирующих работу Колледжа, в том числе изменений в Устав Колледжа по необходимости;

- согласование режима работы и внутреннего распорядка Колледжа;

- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда, принятие мер к их улучшению;

- согласование заявки на участие в конкурсе на распределение контрольных цифр приема по профессиям и специальностям, правил приема;

- заслушивание информации и отчетов руководства Колледжа о выполнении задач основной уставной деятельности;

- согласование ходатайств о награждении работников Колледжа государственными и отраслевыми наградами, присвоение им почетных званий;

- рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение директором Колледжа.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом или по мере необходимости, но не реже 1-го раза в полугодие, а также по инициативе

председателя Совета, по заявлению членов Совета, подписанном, не менее половины членов от списочного состава Совета.

4.1.1. Директор Колледжа в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета.

4.2. При необходимости председателем Совета созывается внеплановое заседание. Члены Совета должны быть заблаговременно ознакомлены с повесткой дня очередного заседания и материалами, которые выносятся на рассмотрение.

4.3. Заседания Совета проводятся в рабочее время.

4.4. Для подготовки вопросов, выносимых на обсуждение, могут формироваться временные рабочие группы во главе с членами Совета, а также могут приглашаться консультанты по отдельным вопросам.

4.5. Никто из членов Совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по обсуждаемым вопросам.

4.6. По каждому вопросу, внесенному в повестку дня, Совет принимает решение. Общее количество вопросов одного заседания не должно быть больше трех.

4.7. Решение Совета правомочно, если в заседании участвуют не менее двух третей его членов.

4.7.1. В случае, если с решением, либо одним из пунктов решения не согласен председатель Совета, то это решение выносится на повторное голосование и вступает в силу, если за него проголосуют не менее двух третей всех членов Совета, но уже при тайном голосовании.

4.7.2. Каждый член Совета обладает одним голосом, при равном разделении голосов решающим является голос председателя Совета.

4.8. Решение Совета вступает в силу с момента его объявления коллективу, либо с момента опубликования и размещения на информационном стенде Колледжа.

4.9. Исполнение принятых Советом решений организуют директор Колледжа, администрация Колледжа, члены Совета.

4.10. Решения Совета не должны ограничивать права и свободы участников образовательного процесса, закрепленные в нормативно-правовых документах Российской Федерации и Уставе Колледжа.

4.11. Члены совета работают на общественных началах.

5. Полномочия членов Совета

5.1. Члены Совета в качестве участников его деятельности равны в своих правах.

5.2. Член Совета (за исключением представителей администрации Колледжа) не обладает властными и распорядительными полномочиями и не вправе непосредственно лично вмешиваться в управленческую деятельность администрации Колледжа, а также в педагогическую, воспитательную и методическую деятельность педагогических работников.

5.3. Член Совета обязан всегда действовать в рамках Устава и локальных нормативных актов Колледжа, действующего законодательства Российской Федерации, а также обладать информацией по вопросам, отнесенным к деятельности Совета.

5.4. Член Совета полномочен:

5.4.1. Представлять и защищать интересы своих избирателей в Совете.

5.4.2. Вносить предложения по плану работы Совета и по повестке дня. Однако, предложения, ограничивающие законные права и свободы сотрудников и (или) обучающихся, противоречащие законодательству Российской Федерации, отклоняются без голосования.

5.4.3. Выступать на заседаниях Совета, собраниях коллектива.

5.4.4. Регулярно информировать своих избирателей о деятельности Совета и о результатах своей работы в Совете.

5.4.5. Самостоятельно повышать свою профессиональную квалификацию как члена Совета.

5.4.6. Показывать личный положительный пример в выполнении возложенных на него обязанностей.

6. Документация Совета

6.1. Все заседания Совета протоколируются. Протоколы заседаний и книгу протоколов ведет секретарь Совета.

6.2. В протоколе указывается: порядковый номер протокола, дата заседания, фамилии участников заседания, приглашенных, повестка дня, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний, принятые по каждому вопросу решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы.

6.3. Протоколы подписывается председателем и секретарем Совета.

6.4. Протоколы хранятся в делах Колледжа в течение 5 лет.

6.5. Информация о деятельности Совета размещается на специальном информационном стенде Колледжа.

7. Права, обязанности и ответственность Совета и его членов

7.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие решений, входящих в его компетенцию.

7.2. Член Совет имеет право:

7.2.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

7.2.2. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя Совета.

7.3. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета.

7.4. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительных причин.

7.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает Колледж, однако вправе сделать это.

7.5.1. В случае если период временного отсутствия обучающегося в Колледже превышает учебный год, а также в случае если обучающийся выбывает из Колледжа, полномочия члена Совета – родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно, приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

7.6. Члены Совета – обучающиеся Колледжа не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения Колледжа (производственная практика на предприятии), однако вправе сделать это.

7.6.1. В случае, если период временного отсутствия члена Совета – обучающегося превышает полгода, а также в случае выбытия из состава обучающихся, член Совета - обучающийся выводится из состава по решению Совета.

7.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении работника Колледжа, избранного членом Совета;
- в связи с отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете интересы обучающихся;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета, таких как: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного (неумышленного) уголовного преступления любой степени тяжести.