

**Государственно бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Калужской области «Губернаторский аграрный колледж»**

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на заседании педсовета
Протокол №1 от 30.08.2022 г



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора

Р.К. Пигусов

«30» августа 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об Учебном центре профессиональной квалификации ГБПОУ КО «Губернаторский аграрный колледж» (далее - Учебный центр) разработано в соответствии с типовым положением, утвержденным приказом №2029 от 28.11.2013 г. Министерства образования и науки Калужской области «Об утверждении типового положения об учебном центре профессиональной квалификации (многофункциональном центре прикладных квалификаций).
- 1.2. Учебный центр профессиональной квалификации по подготовке рабочих кадров для Агропромышленного комплекса является структурным подразделением ГБПОУ КО «Губернаторский аграрный колледж» (далее - колледж).
- 1.3. Учебный центр осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения, разработанных самостоятельно и утвержденных директором колледжа на основе содержания примерных программ с учетом государственных образовательных стандартов и рекомендуемых органами исполнительной власти Российской Федерации и субъектов РФ.
- 1.4. Учебный центр организует свою деятельность в соответствии с действующим

законодательством, уставом колледжа и настоящим Положением.

- 1.5. Учебный центр размещает информацию о своей деятельности в информационно - телекоммуникационных сетях, на официальном сайте колледжа.

2. Цель, задачи и виды деятельности

2.1. Цель деятельности:

- осуществление образовательной деятельности, обеспечение подготовки рабочих кадров для Агропромышленного комплекса.

2.2. Задачи Учебного центра:

- материально-техническое обеспечение учебной деятельности на современном уровне;
- подготовка по профессиям и специальностям, востребованным на региональных (местных) рынках труда, по запросам центров и служб занятости населения и организаций;
- обеспечение трудовой мобильности путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей;
- поддержка профессионального самоопределения граждан путем предоставления соответствующих услуг образовательным организациям и населению;
- учебно-методическое обеспечение реализации программ профессиональной подготовки.

2.3. Виды деятельности Учебного центра

2.3.1. Образовательная:

- реализация образовательных программ профессиональной подготовки в соответствии с лицензией колледжа;
- поддержка аналогичных образовательных программ на основе сетевого взаимодействия с учебными заведениями профессионального обучения по профилю Учебного центра;
- реализация программ профессиональной подготовки с полным

возмещением затрат на обучение по договорам с предприятиями, организациями и физическими лицами.

2.3.2. Маркетинговая:

- мониторинг потребностей региональных (местных) рынков труда в подготовке по профессиям и специальностям АПК;
- осуществление взаимодействия с отраслевыми социальными партнерами, продвижение профессий образовательных услуг, формирование позитивного имиджа деятельности Учебного центра;
- мониторинг трудоустройства и закрепляемости выпускников, удовлетворенности работодателей качеством их подготовки.

2.3.3. Учебно-методическая:

- разработка учебно-методического обеспечения программ профессиональной подготовки;
- обмен опытом о реализации программ профессиональной подготовки с аналогичными Учебными центрами.

3. Управление Учебным центром

3.1. Учебный центр возглавляет руководитель Учебного центра, который назначается приказом директора колледжа из лиц, имеющих высшее образование и стаж руководящей работы не менее 5 лет.

4. Обучающиеся, преподаватели и работники Учебного центра

4.1. Организация образовательного процесса Учебного центра строится на основе разработанных учебных планов, учебных программ и регламентируется расписанием занятий, графиком проведения практических занятий, утверждаемых директором колледжа.

4.2. Учебный центр может разрабатывать авторские учебные планы и программы, согласовывать их с социальными партнерами или физическими лицами.

4.3. Прием на обучение в Учебный центр осуществляется на основании заявлений обучающихся договоров на обучение, заключенных с

юридическими или физическими лицами.

- 4.4. Права и обязанности обучающихся Учебного центра определяются законодательством Российской Федерации, уставными документами и иными локальными нормативными актами колледжа.
- 4.5. Обучающиеся имеют право:
- выбирать образовательную программу из числа реализуемых в Учебном центре;
 - получать при выборе программ профессиональной подготовки консультации по вопросам их содержания и условий реализации Учебным центром;
 - пользоваться библиотечно-информационными ресурсами колледжа в порядке, определяемом Уставом колледжа;
 - получать дополнительные образовательные услуги;
 - обжаловать приказы и распоряжения колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.6. Обучающиеся Учебного центра обязаны:
- выполнять требования уставных документов и иных локальных нормативных актов колледжа;
 - выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные программой профессиональной подготовки.
- 4.7. Иные права и обязанности обучающихся могут быть дополнительно установлены и отражены в договорах об образовании.
- 4.8. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации. Для проведения итоговой аттестации создается комиссия. Состав комиссии утверждается директором колледжа.
- 4.9. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения выдаются документы о квалификации, форма которых самостоятельно устанавливается колледжем.
- 4.10. К педагогической деятельности в Учебном центре допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую

профилю преподаваемого предмета, или иной части программы профессиональной подготовки. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами о соответствующем уровне образования и о квалификации.

- 4.11. Преподаватели и мастера производственного обучения Учебного центра должны не реже одного раза в три года проходить краткосрочные курсы повышения квалификации.
- 4.12. К реализации программ профессиональной подготовки Учебного центра могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Финансовая и хозяйственная деятельность Учебного центра

- 5.1. Финансирование Учебного центра осуществляется по смете доходов и расходов колледжа за счет предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.
- 5.2. Средства, полученные Учебным центром в результате деятельности, распределяются в соответствии со сметой доходов и расходов колледжа.
- 5.3. Стимулирование труда привлеченных к деятельности Учебного центра специалистов осуществляется в соответствии с «Положением об оплате труда работников колледжа».
- 5.4. Имущество Учебного центра состоит из оборудования и помещений, закрепленных за ним.
- 5.5. Учебный центр обязан эффективно и по назначению использовать закрепленное за ним имущество. Колледж осуществляет контроль сохранности и эффективности вверенного Учебному центру имущества.

6. Оценка эффективности деятельности Учебного центра

- 6.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Учебного центра связаны с обязательствами, взятыми перед заказчиками

образовательных услуг.

6.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности Учебного центра выделяются:

- количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места;
- показатели эффективности использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности, средний размер заработной платы, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.;
- результаты независимых опросов работодателей.

7. Действие Положения об Учебном центре

7.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения директором колледжа.